

ALGEMENE SERVICE- EN LEVERINGSVOORWAARDEN Allecopiers.nl

- 1 Opdrachtnemer, “**Allecopiers.nl tevens h.o.d.n. Allecopiers**” gevestigd te ‘s-Hertogenbosch en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te ‘s-Hertogenbosch onder nummer 17224475, zal hierna nader worden aangeduid als “Allecopiers.nl”.
- 2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, leveringen en/of diensten van Allecopiers.nl en/of alle met Allecopiers.nl gesloten overeenkomsten. Afwijkende bepalingen zijn slechts geldig als deze vooraf uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen met Allecopiers.nl. Voorafgaand aan het sluiten van de definitieve overeenkomst, en/of het aangaan van de definitieve opdracht, heeft de klant/opdrachtgever kennis genomen van deze voorwaarden van Allecopiers.nl en heeft zij deze geaccepteerd.
- 3 Allecopiers.nl accepteert geen algemene voorwaarden van een andere partij/klant, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Voor het geval de andere partij verwijst naar haar eigen voorwaarden en die voorwaarden van toepassing verklaart, dan komen partijen middels aanvaarding van deze voorwaarden van Allecopiers.nl overeen, dat Allecopiers.nl niet gebonden is aan die voorwaarden van de andere partij.
- 4 Alle bij de aanbieding verstrekte prijzen, brochures en andere gegevens zijn zo zorgvuldig mogelijk samengesteld. Mocht later toch blijken dat fouten zijn gemaakt in deze verstrekte gegevens, dan is Allecopiers.nl gerechtigd deze fouten te herstellen zonder in dat verband schadelijkt te zijn. Het gebruik van voornoemde gegevens door de klant, anders dan in het kader van de betreffende overeenkomst, is slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van Allecopiers.nl.
- 5 Allecopiers.nl gaat uit van de juistheid van alle door de klant/andere partij aan haar verstrekte gegevens en gedane opgaven. Opdrachtgever/Ondergetekende verklaart bevoegd te zijn de overeenkomst aan te gaan. Allecopiers.nl is niet verplicht daar naar enig nader onderzoek te doen.
- 6 Door ondertekening van de overeenkomst wordt opdrachtgever (onherroepelijk) gebonden. Pas indien en zodra Allecopiers.nl deze overeenkomst rechtsgeldig heeft ondertekend, is ook zij aan deze overeenkomst gebonden. Deze overeenkomst is door opdrachtgever aangegaan ten behoeve van de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, hetgeen door ondertekening van deze overeenkomst wordt erkend.
- 7 Opdrachtgever zal geen ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst kunnen vorderen noch dit tussentijds kunnen opzeggen. Wanneer opdrachtgever om hem moverende redenen toch tot opzegging wenst over te gaan, dan kan dat enkel bij aangetekend schrijven aan het adres van Allecopiers.nl gebeuren. Het staat Allecopiers.nl vrij geen medewerking te verlenen aan een tussentijdse beëindiging van opdrachtgever. Indien Opdrachtgever deze overeenkomst alsnog tussentijds wil beëindigen zal zij de resterende termijnen keer het maandbedrag en een administratieve vergoeding volledig in rekening gebracht krijgen.
- 8 Opdrachtgever is Allecopiers.nl verplicht op verzoek de gevraagde (financiële-) informatie (o.a. balans, W&V-rekening) te verstrekken ten behoeve van de financieringsmaatschappij. In dat geval komt de overeenkomst tot stand onder de opschortende voorwaarde van een positieve beoordeling.

1.OVEREENKOMST

- a. De overeenkomst wordt standaard aangegaan voor een periode van 6 jaar en/of indien van toepassing voor de duur van de basis serviceperiode van de apparatuur, tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk een andere periode is overeengekomen. Bij onduidelijkheid over de termijn, wordt de duur van het contract berekend vanaf de vermelde ingangsdatum daarvan.
- b. De basishuurperiode begint op de eerste dag van het kalenderkwartaal dat volgt op de afgifte van het object. Wanneer de afgifte van het object plaatsvindt voor het begin van de basishuurperiode, dan moet er voor de tussenperiode per dag 1/30 deel van de maandelijkse huurtermijn betaald worden. Ook op deze periode zijn de bepalingen van deze overeenkomst onverkort van toepassing. Tot aan het einde van de basishuurperiode kan het contract niet opgezegd worden, zonder dat de resterende contractstermijnen worden afgerekend en de overige schade wordt vergoed.
- c. De basisserviceperiode begint op de eerste dag van het kalenderkwartaal dat volgt op de afgifte. Wanneer de afgifte plaats vindt voor het begin van de basis serviceperiode, dan moet er voor de tussenperiode per dag 1/30 van de maandelijkse servicetermijn betaald worden. Ook voor deze periode gelden de bepalingen van deze overeenkomst. Tot aan het einde van de basis serviceperiode kan het contract niet opgezegd worden, zonder dat de resterende contractstermijnen worden afgerekend en de overige schade wordt vergoed.
- d. De overeenkomst wordt bij het eindigen van de eerste contractperiode steeds stilzwijgend met 12 maanden verlengd, tenzij de andere partij uiterlijk twaalf (12) maanden voor het verstrijken van de

overeengekomen periode dan wel voor het verstrijken van de verlengingsperiode per aangetekende brief aan Allecopiers.nl heeft bericht dat de overeenkomst wordt opgezegd. Allecopiers.nl behoudt zich het recht voor om na stilzwijgende verlenging de service-, huur- of leasetermijn direct te factureren.

- e. Allecopiers.nl is gerechtigd naar eigen keuze nieuwe of gebruikte apparatuur te plaatsen, welke gedurende de huurovereenkomst altijd door Allecopiers.nl kan worden vervangen door andere apparatuur van (nagenoeg) hetzelfde type.
- f. Het op afstand uitlezen van tellerstand (fleet manager) is een dienst welke door Allecopiers.nl zonder kennisgeving vooraf stopgezet kan worden. Het is niet mogelijk om hier compensatie voor te ontvangen.
- g. Het contract is op elk gewenst moment op verzoek van opdrachtgever aan te passen (volume, looptijd en configuratie) tegen de dan geldende prijzen, maar kan enkel plaatsvinden als de leasemaatschappij van Allecopiers.nl de nieuwe aanvraag accepteert.
- h. Allecopiers.nl is gerechtigd alle rechten en verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst, aan derden over te dragen. Opdrachtgever verklaart zich hiermee akkoord.

2.PRIJZEN/BETALINGEN

- a. Alle opgegeven prijzen zijn in euro's exclusief BTW en exclusief eventuele overige wettelijke heffingen. Verzendkosten en/of eventuele installatiewerkzaamheden zijn voor rekening van de wederpartij, tenzij anders overeengekomen. Betaling dient te geschieden zonder korting of compensatie binnen veertien (14) dagen na factuurdatum. Allecopiers.nl mag altijd vooruitbetaling van de factuur eisen.
- b. Werkzaamheden verricht door de Allecopiers.nl, die niet in de overeenkomst zijn opgenomen, zullen aan contractant in rekening worden gebracht tegen de dan geldende tarieven van Allecopiers.nl.
- c. Bij betaling per bank geldt als datum van betaling de datum van creditering van de rekening van Allecopiers.nl.
- d. Bij overschrijding van de betalingstermijn zoals omschreven in artikel 2a., dan wel artikel 2b. bent u vanaf de dag dat betaling had moeten plaatsvinden in verzuim en bent u vanaf die dag een rentevergoeding verschuldigd, gelijk aan de wettelijke rente, conform art. 6:119a BW en alle buitengerechtelijke kosten, berekend conform de staffel Buitengerechtelijke Incassokosten, waarbij een minimumbedrag van € 100,- zal gelden. Indien betaling plaatsvindt na aanmaning door Allecopiers.nl bent u een bedrag van vijftig euro (€ 50,00) aan administratiekosten verschuldigd onverminderd de bevoegdheid van Allecopiers.nl om in plaats daarvan de daadwerkelijk gemaakte buitengerechtelijke incassokosten te vorderen.
- e. Opdrachtgever/klant is nimmer bevoegd om tot verrekening over te gaan.
- f. Allecopiers.nl is bevoegd prijsverhogingen door te berekenen aan de andere partij als deze plaatsvinden na 3 maanden na het aangaan van de overeenkomst. Prijsverhoging kan ontstaan door onder andere (niet uitputtend): stijging van grondstofprijzen, productiekosten, transportkosten, oorlog, weersomstandigheden, calamiteiten e.d.. Prijsstijgingen worden tijdig van te voren schriftelijk aangekondigd. Dit alles geldt niet voor prijsverhogingen door overheidsmaatregelen. Deze prijsverhogingen zullen per direct en onverkort door Allecopiers.nl mogen worden doorbelast aan de andere partij.
- g. Termijnen worden in rekening gebracht, dan wel facturering zal plaatsvinden op basis van het voortschrijdende gemiddelde van de historische tellerstanden, met als minimum de in de overeenkomst overeengekomen aantallen. Opdrachtgever zal steeds tijdig en per kwartaal aan Allecopiers.nl de volledige en correcte tellerstanden verstrekken. Ingeval van uitblijven van tijdige en/of correcte informatie, binnen 5 dagen na het verstrijken van een kwartaal, is Allecopiers.nl gerechtigd zelf de tellerstand fictief en onherroepelijk vast te stellen. Dit zal dan gebaseerd zijn op een inschatting. Allecopiers.nl heeft het recht periodiek tellerstanden ter plaatse te controleren.
- h. De overeengekomen termijnbedragen zijn steeds binnen 1 week na het verstrijken van een kwartaal verschuldigd en/of de betalingstermijn bedraagt in geval van facturering 14 dagen.
- i. De opdrachtgever verleent door ondertekening van deze overeenkomst machtiging aan Allecopiers.nl om alle verschuldigde bedragen voortvloeiend uit deze overeenkomst, van de in deze overeenkomst genoemde bankrekening van opdrachtgever af (te doen) schrijven. Op deze automatische incasso machtiging zijn alle wettelijke bepalingen en incasso voorwaarden van toepassing. De opdrachtgever dient steeds voor voldoende saldo op diens genoemde rekening zorg te dragen om de verschuldigde bedragen te kunnen voldoen. Indien geen automatische incasso wordt afgegeven, worden per betaling € 50,- administratiekosten berekend.
- j. De andere partij is in gebreke, zonder dat een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling nodig is, zodra 14 dagen zijn verstreken na afloop van een verschuldigde termijn, dan wel in geval van facturering zodra 14 dagen zijn verstreken na de factuurdatum.

- k. In geval van afkoopbedragen zullen deze afkoopbedragen nooit hoger kunnen zijn dan in de koop- dan wel huurovereenkomst overeengekomen bedragen. Indien afkoopbedragen toch hoger blijken te zijn dan het overeengekomen bedrag, zijn deze volledig voor rekening opdrachtgever.

3. SERVICE

- a. Indien er een onderhoudscontract is afgesloten zal Allecopiers.nl of een door Allecopiers.nl aangewezen derde partij onderhoud aan de apparatuur verrichten onder de navolgende voorwaarden:
- b. Alleen bij ondertekening van de onderhoudsovereenkomst zijn de daarbij behorende artikelen van kracht.
- c. Indien opdrachtgever een onderhoudsovereenkomst met een door Allecopiers.nl aangewezen derde partij is aangegaan gelden de algemene voorwaarden van deze partij.
- d. Onderhoud en/of service met betrekking tot software (zoals archiveringssoftware, scan solutions, documentmanagementsystemen etc.) en/of muntautomaat is niet inbegrepen. Overige producten die geen betrekking hebben op kopieer- of printapparatuur vallen buiten de service overeenkomst.
- e. Wanneer onterecht een (service-)engineer wordt afgeroepen door de klant/opdrachtgever, worden de kosten voor dit bezoek bij deze in rekening gebracht. Dat kan zich bijvoorbeeld voordoen in de volgende gevallen: er blijkt onterecht een storing te zijn gemeld, het is een zeer eenvoudige storing die redelijkerwijs door de klant zelf had kunnen worden verholpen, er is sprake van onoordeelkundig, oneigenlijk, of afwijkend gebruik van de apparatuur door de klant. De heen- en terugreis van de (service-)engineer zal op basis van het uurtarief in rekening gebracht worden, met als uitvalsbasis 's-Hertogenbosch. Tevens zullen er voorrijkosten in rekening worden gebracht. Deze bedragen voor 2022 € 90 ,= exclusief btw. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd.
- f. De kosten voor herstel van defecten als gevolg van bedieningsfouten, onjuist gebruik, onjuiste omgevingscondities - waaronder vocht, stof of extreme trillingen-, oneigenlijke voorwerpen in de apparatuur - waaronder paperclips, nietjes en dergelijke -, het gebruik van papiersoorten en formaten die niet overeenkomen met de specificaties van de apparatuur, schade bij stroomstoring, schade wegens overmacht, zijn niet inbegrepen in de prijs. Deze kosten zullen in rekening worden gebracht.
- g. Correctief onderhoud, waaronder het herstellen van technische defecten op verzoek van de opdrachtgever, waarbij Allecopiers.nl er naar streeft op normale werkdagen binnen 8 werkuren de klacht op te nemen en daarna zo spoedig mogelijk voor herstel te zorgen. De reguliere tijden op werkdagen zijn van 08.30 tot 17.00 uur.
- h. Het leveren of doen leveren van apparatuur specifieke verbruiksmaterialen, te weten drum, zwarte toner, kleurentoner, bijbehorende developer, tenzij anders schriftelijk overeengekomen;
- i. De op de service- en leveringsovereenkomst genoemde prijzen, zijn prijzen per maand en gebaseerd op het prijspeil op het moment van ondertekenen van de overeenkomst.
- gedurende de looptijd behoudt Allecopiers.nl zich het recht voor om zowel scans, meerkopieën als vlakvulling door te belasten tegen de dan geldende meerprijzen;
 - het aantal uitgevoerde scans, welke als 1 tik geldt;
 - het aantal afgedrukte op A3 formaat, welke als 2 tikken tellen.
- Partijen kunnen in de overeenkomst nadere schriftelijke afspraken maken ten aanzien van de (maandelijke) prijzen/kosten.

4. LEVERING EN BEZORG-, INSTALLATIE- EN OPHAALKOSTEN:

- a. Levering van alle zaken vindt plaats op het opgegeven leveringsadres in Nederland of België. Verpakkingsmateriaal zal niet door Allecopiers.nl worden afgevoerd, dit dient door de klant / opdrachtgever zelf te worden gedaan.
- b. De bezorg- en/of verzend- en/of behandelkosten van materialen zijn voor rekening van de klant/opdrachtgever.
- c. Bij aflevering van apparatuur op het leveringsadres worden afleverkosten in rekening gebracht. De afleverkosten worden vermeld in de overeenkomst, voor zover deze op dat moment bekend zijn. Als er sprake is van speciale inhuizing (bezorgen/ophalen, heftruck nodig, raam eruit etc.) zijn de kosten daarvoor voor rekening van de klant. De installatiekosten voor apparatuur (machine en software), alsmede de installatiekosten wegens door de opdrachtgever gewenste (netwerk)toepassingen, worden op nacalculatie basis bij de klant/opdrachtgever in rekening gebracht. Het arbeidsloon bij hardware bedraagt € 115,- per uur exclusief btw. Het arbeidsloon bij software bedraagt € 140,- per uur exclusief btw. Beide met een minimum van 30 minuten. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd.
- d. Opdrachtgever zal zelf zorg dragen voor het correct aanleveren van de benodigde netwerk en/of ICT gegevens voor een juiste werking van de apparatuur en/of software.

- e. Ingeval van het eindigen, beëindigen, of vernieuwen van de overeenkomst zal de apparatuur bij de klant/opdrachtgever moeten worden opgehaald. Daarvoor worden per machine ophaalkosten berekend van € 295,- exclusief BTW.
- f. In geval van eindigen of beëindigen van de overeenkomst, worden per machine administratie- en harddisk wipe kosten in rekening gebracht. In geval van eindigen of beëindigen van lease- / huur overeenkomst behoudt Allecopiers.nl zich het recht voor om eenmalig een slottermijn in rekening te brengen met een maximumbedrag van € 500,- exclusief BTW.
- g. In geval van voortijdige- / tussentijdse beëindiging (art. 7, blad 1) is Allecopiers.nl gerechtigd om 15% van het initiële investeringsbedrag zoals vermeld op de leasefactuur (BNP Paribas – Grenke – of Eigen beheer Allecopiers.nl) als vergoeding nadeel in rekening te brengen.
- h. In geval van administratieve wijzigingen (adreswijziging, wijziging bankrekeningnummer, naamswijziging, contractwijziging) zal Allecopiers.nl € 50,- administratieve kosten exclusief BTW per keer in rekening brengen.
- i. Allecopiers.nl behoudt zich het eigendom voor van alle door en/of namens haar aan de andere partij geleverde zaken, totdat de betaling daarvan, vermeerderd met verzend- en/of transportkosten, geheel is voldaan.
- j. De in de deze overeenkomst genoemde apparatuur is voorzien van verbruiksmaterialen die eigendom zijn van Allecopiers.nl. Opdrachtnemer is bij beëindiging en/of het eindigen van deze overeenkomst verplicht onmiddellijk deze materialen weer in correct werkende toestand ter beschikking te stellen aan Allecopiers.nl, bij gebreke waarvan deze materialen tegen de huidige marktprijs in rekening zullen worden gebracht.

5. RECHTEN EN PLICHTEN

- a. De opdrachtgever zal geen werkzaamheden, wijzigingen uitbreiding, of aanpassing aan de apparatuur door derden laten plaatsvinden zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan en met schriftelijke toestemming van Allecopiers.nl.
- b. De klant/opdrachtgever is verplicht het geleverde meteen bij aflevering op eventuele gebreken, tekorten of beschadigingen te controleren. Eventuele reclames dienen binnen 1 (één) week na levering schriftelijk en aangetekend aan Allecopiers.nl kenbaar te worden gemaakt. Bij niet tijdige melding worden reclames niet meer in behandeling genomen. Als de klacht gegrond is, zorgt Allecopiers.nl zo spoedig mogelijk voor herstel en zo nodig voor herlevering.
- c. Op nieuw geleverde producten is de standaard fabrieksgarantie van toepassing, op demo- (showroom-), second life en EcoLine systemen is geen garantie van toepassing, tenzij anders overeengekomen.
- d. De opdrachtgever zal, zonder schriftelijke toestemming vooraf van Allecopiers.nl de apparatuur niet (laten) verplaatsen of rechten uit deze overeenkomst overdragen.
- e. De opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor adequate verzekering van de apparatuur.
- f. De opdrachtgever zal er op toezien dat de apparatuur uitsluitend volgens het bedieningsvoorschrift wordt gebruikt en de apparatuur slechts door ter zake kundig personeel zal worden bediend. De opdrachtgever zal de apparatuur overeenkomstig de aard en de bestemming als een goed huisvader gebruiken en beheren.
- g. De opdrachtgever dient zorg te dragen voor een geschikte locatie voor het opstellen van de apparatuur, rekening houdend met een veilige en adequate toegangsrouten ten behoeve van de installatie van de apparatuur. Alle netwerkgegevens die nodig zijn voor de installatie dienen aanwezig te zijn en zo nodig zal ook een systeembeheerder beschikbaar moeten zijn. De opdrachtgever dient tevens zorg te dragen voor de noodzakelijke en geschikte elektrische, netwerk-, andere aansluitingen en randapparatuur teneinde de apparatuur te kunnen doen functioneren, waarbij de opdrachtgever de van overheidswege vastgestelde veiligheidseisen en de voorschriften van de lokale nutsbedrijven in acht moet nemen.
- h. De opdrachtgever zal de opstellocatie, de omgevingsconditie en elektrische energie in stand houden, zoals geadviseerd en overeengekomen tijdens de installatie van de apparatuur. Tevens zal de opdrachtgever alle redelijkerwijs te verlangen medewerking verlenen aan de uitvoering van deze overeenkomst. Opdrachtgever zal hiertoe Allecopiers.nl in de gelegenheid stellen de werkzaamheden uit te voeren die voortvloeien uit de verplichtingen van Allecopiers.nl uit de overeenkomst.
- i. Allecopiers.nl heeft het recht, en de contractant geeft bij voorbaat toestemming (en verleent zijn medewerking), om de apparatuur, en alle rechten en verplichtingen uit deze huurovereenkomst, tezamen met de verplichtingen van contractant, over te dragen aan een financier. Van de overdracht zal contractant schriftelijk op de hoogte worden gesteld.
- j. Indien enige bepaling van deze voorwaarden geheel of ten dele nietig blijkt te zijn, vernietigd wordt of anderszins ongeldig blijkt te zijn, dan laat dat de geldigheid van de overige bepalingen van deze voorwaarden in stand. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden

toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

6. VRIJWARING EN AANSPRAKELIJKHEID EN OVERMACHT

- a. Opdrachtgever vrijwaart Allecopiers.nl voor alle aanspraken van derden, direct of indirect, ter zake van door Allecopiers.nl geleverde zaken, waardoor die derden schade mochten lijden, ongeacht de oorzaak of het tijdstip van ontstaan daarvan.
- b. Opdrachtgever vrijwaart Allecopiers.nl voor alle auteursrechtelijke aanspraken, voor zover het de door of namens opdrachtgever gekopieerde werken betreft. Reprorechtvergoedingen, opslagen en heffingen zijn voor rekening van opdrachtgever.
- c. Allecopiers.nl is in geval van te late, foutieve of ondeugdelijke levering of gebreken van of aan geleverde goederen en/of verpakkingen in geen enkel opzicht aansprakelijk voor de hierdoor veroorzaakte schade, waaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, indirecte schade, vervolgschade, schade wegens gederfde winst, vertragingsschade, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking, informatie of materialen door de wederpartij en/of schade wegens door Allecopiers.nl gegeven inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van een schriftelijke overeenkomst vormt. Dit behoudens voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Allecopiers.nl en haar medewerkers. In het geval dat Allecopiers.nl toch aansprakelijk mocht blijken te zijn en voornoemde uitsluiting van aansprakelijkheid niet mocht blijken te gelden, is de contractuele en/of buitencontractuele aansprakelijkheid van Allecopiers.nl beperkt tot (in separate en aflopende volgorde):
 - het bedrag dat op ingeschakelde derden, hulppersonen kan worden verhaald;
 - het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Allecopiers.nl uitkeert;
 - maximaal het bedrag dat Allecopiers.nl voor de onderhavige ondeugdelijke goederen aan de klant heeft gefactureerd;
- d. Indien Allecopiers.nl aansprakelijk mocht blijken te zijn voor de aan opdrachtgever veroorzaakte schade en voornoemde uitsluitingen/beperkingen niet van toepassing mochten zijn, is de aansprakelijkheid van Allecopiers.nl in alle gevallen beperkt tot het bedrag ad € 1.000,- (zegge: duizend euro).
- e. Een eventuele claim van opdrachtgever/klant of derden, op grond waarvan Allecopiers.nl aansprakelijk zou kunnen worden gesteld voor de door deze geleverde zaken, waaronder eveneens een eventuele productaansprakelijkheid van Allecopiers.nl valt, vervalt in ieder geval nadat 3 (drie) weken zijn verstreken, gerekend vanaf aanvang van de dag volgend op die waarop de benadeelde met de schade, het gebrek en de identiteit van de producent bekend is geworden of had moeten worden.
- f. Onder "overmacht" wordt in ieder geval verstaan: elke van de wil van partijen (Allecopiers.nl en opdrachtgever) onafhankelijke en/of onvoorzienbare omstandigheid, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer van Allecopiers.nl kan worden verlangd.
- g. Onder situaties van overmacht is in ieder geval begrepen: werkstaking en bovenmatig ziekteverzuim van personeel, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden, contingenteringen en bedrijfsstoringen bij Allecopiers.nl en/of diens leverancier(s), alsmede tekortkomingen van leveranciers van Allecopiers.nl, waardoor Allecopiers.nl haar verplichtingen jegens opdrachtgever niet (meer) kan nakomen, extreme weersomstandigheden en problemen in het vliegverkeer. In geval van een overmachtsituatie heeft opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.
- h. Indien zich een overmachtssituatie voordoet is Allecopiers.nl gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel de overeenkomst definitief te ontbinden. Met opdrachtgever zal hiertoe overleg gepleegd worden.
- i. Allecopiers.nl is alsdan gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht, voordat van de overmacht veroorzakende omstandigheid bleek.
- j. Allecopiers.nl heeft het recht zich ook op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die de overmacht oplevert, intreedt nadat haar prestatie geleverd had moeten zijn.

Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De Nederlandse tekst van deze voorwaarden is verbindend en prevaleert boven vertalingen daarvan. Alle geschillen tussen partijen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in Nederland.

Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te 's-Hertogenbosch onder nummer: 17224475
d.d. 01-08-2022